



OAKLAND UNIFIED
SCHOOL DISTRICT

Community Schools, Thriving Students



Escuelas de Apoyo Intensivo
Proceso de Revisión de Propuesta
Comité Escolar
2015

PARTE I: Entrenamiento

Visión

- Incrementar capacidad de comunidades escolares para participar en mejoramiento escolar continuo
- Proveer retroalimentación a propuestas antes de que inicie la fase de implementación-planeación
- Evaluar propuestas con respecto a visión y metas de la comunidad para una escuela comunitaria de calidad

Cronograma para toma de decisiones

MAYO
21
Entrega de
Propuesta al Comité
Escolar (SBC) y Consejo
de Revisión Académica
(ARB)

MAYO
21-26
SBC y ARB
revisan y evalúan
la(s) propuesta(s) en
casa

MAYO
26
Comité Escolar
Sesión de Reflexión
Conjunta

MAYO
28
Consejo de
Revisión
Académica
Sesión de
Reflexión
Conjunta

* Representantes del Consejo de Revisión Académica asistirán a cada una de las Sesiones de Reflexión Conjunta de su escuela

* Representantes del Comité Escolar de cada escuela asistirán a la Sesión de Reflexión Conjunta del Consejo de Revisión Académica

* Se podrá utilizar el tiempo el 27 de mayo – 29 de mayo para finalizar la revisión. Todas las evaluaciones completadas deberán entregarse a más tardar el 1º de Junio de 1 a 4pm al 6º piso de 1000 Broadway

JUNIO
2
Entrega de **Evaluación**
de Propuesta
Recomendación al
Superintendente

JUNIO
5
Entrega de
Recomendación de
Propuesta por el
Superintendente a la
Mesa Directiva de
Educación

JUNIO
10
1ª **Lectura** por la
Mesa Directiva de la
Recomendación de
Propuesta del
Superintendente

JUNIO
24
2ª **Lectura** y
Toma de
Decisión por la
Mesa Directiva



Expectativas

- Las propuestas estarán escritas en **inglés**, por lo tanto los que hablen otro idioma asegúrense de trabajar con alguien que hable inglés
- Todos tienden a tener sus **áreas de énfasis**, por lo tanto no necesitarán trabajar detenidamente en cada oración o sección
- Se describe el valor de 1, 2-3, y 4-5, por lo tanto escoja el número que mejor describa cada sección – un **4 cumple con las normas**
- La **evidencia** es la parte más importante del proceso de revisión, por lo tanto recalque los puntos fuertes y áreas de crecimiento
- Escuelas tendrán más de un **año de planeación intensa**, por lo tanto, asuma que varias áreas de mejoramiento podrán tratarse durante el año de planeación
- Si hay **debilidades** generales **significativas** que no demuestren suficiente planeación, o si no está lista una propuesta que pudiera lograr significativamente mejores resultados, se recomendará que tales propuestas sigan la Línea de Tiempo II, con fecha de iniciación en 2017
- **Debe leer la propuesta antes de la sesión de reflexión conjunta, por lo tanto maneje bien el tiempo**
- Una evaluación de calidad necesitará planificación adelantada, por lo tanto esté preparado para hacer lo siguiente:
 - Registre evidencia de los puntos fuertes para valores altos
 - Registre evidencia de los puntos débiles para valores bajos
 - Registre preocupaciones, preguntas, o recomendaciones de mejoría, si hay alguna, para cada sección
 - Escriba preguntas y comentarios en los márgenes o coloque post-its en la propuesta misma
- *Usted recibirá un kit de herramientas la cual tendrá: rúbrica, post-its, bolígrafo, resaltador verde para puntos fuertes, resaltador para puntos débiles*

Pasos del entrenamiento

PREPARACIÓN – Se recomienda una junta de 2 horas

- Juntar a personas que no hablan inglés con personas que hablan inglés
- Proveer materiales – **resaltadores, bolígrafos, rúbrica, secciones del ejemplo de propuesta**
- Sentarse en grupos pequeños de 4
- Proveer **tarjetas de colores** que estén dobladas y colóquelas boca abajo para indicar cuando uno ha terminado con su revisión. Esto **indicará** que esa persona está lista para calibrar sus resultados con los de otra persona que también está lista

VISIÓN GENERAL – 15 min

- Introducir la visión
- Proveer rúbrica y señalar cada sección
- Reunir preguntas generales sobre la rúbrica
(Mandar email sobre preguntas inmediatamente después del entrenamiento)

PRÁCTICA – 60 min

- Seleccionar ejemplo sección 3.E y lea en voz alta ejemplos de los valores
- Pedir preguntas sobre términos utilizados
- Pedir sugerencias del grupo sobre aclaraciones
- Leer ejemplo de la sección de propuesta sobre Intervenciones y Aceleraciones
- Resaltar áreas y puntos fuertes que están claros y bien articulados
- Resaltar áreas de preocupación o debilidades o partes que puedan plantear interrogantes
- Revisar rúbrica – asigne un valor (resultado) de la sección con un 1, 2, 3, 4 o 5
- Registrar evidencia de por qué se asignó tal valor
- Anotar preguntas, preocupaciones y recomendaciones de mejoramiento sin tomar en cuenta el valor, si tiene *alguna* (esto será de ayuda a las escuelas para mejorar la propuesta durante el año de planificación)
- Colocar su tarjeta de color boca abajo para señalar que está listo para trabajar con otra persona
- Reunirse en grupos de dos con personas que también ya terminaron y discutir los valores dados y su evidencia
- Intentar ponerse de acuerdo con un valor

RECAPITULACIÓN – 15 min

- Compartir experiencias al implementar este proceso
- Registrar preguntas y comentarios para mejorar el proceso
- Mandar un email a david.montes@ousd.k12.ca.us con comentarios, preguntas, y sugerencias inmediatamente después del entrenamiento

Tarea: Hacer esta práctica si tiene otra reunión de SBC antes del 21 de mayo

Note en la Rúbrica la sección 1.F, que se ha provisto un segundo ejemplo de una sección de propuesta sobre la participación de padres de familia y comunidad, pedir que lo haga en casa como práctica y tráigalo para discutir y recapitular